

MKC Split /
Dom mladih /
- Ulica slobode 28 /
- 21000 Split /
- t 021 537 449
- f 021 543 502



Zapisnik 172. sjednice Upravnog vijeća Multimedijalnog kulturnog centra Split održane 30. srpnja s početkom u 12.00 sati

172. sjednica Upravnog vijeća Multimedijalnog kulturnog centra Split održala se u četvrtak, 30. srpnja 2025. u 12 sati u prostoru Ustanove (Razred, Dom mladih) s dnevnim redom:

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda 172. sjednice Upravnog vijeća
2. Usvajanje Zapisnika 171. sjednice Upravnog vijeća
3. Usvajanje prijedloga Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana MKC za 1-6/2025. godine
4. Usvajanje polugodišnjeg programskog izvješća za 2025.
5. Razno

Prisutni članovi UV MKC-a:

- Natasha Kadin, dopredsjednica, on-line
- Jasna Gluić, članica
- Sanja Grbin, članica

Ostali prisutni:

- Stefana Došen, ravnateljica
- Jasmina Samaluk, zapisničarka

Dopredsjednica Natasha Kadin zamolila je da netko drugi preuzme vođenje sjednice umjesto nje zbog loše internetske veze, s obzirom na to da je sjednici prisustvovala online. Odlučeno je da sjednicu vodi Sanja Grbin.

Predsjedavajuća je otvorila sjednicu i utvrdila kvorum.

1. Predsjedavajuća stavlja Dnevni red 172. sjednice na glasanje - Dnevni red jednoglasno je usvojen.

2. Članovi upravnog vijeća jednoglasno su usvojili Zapisnik 171. sjednice Upravnog vijeća.

3. Ravnateljica ustanove predstavila je prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana MKC za 1-6/2025. godinu.

Istaknula je da je Ustanova u prvih šest mjeseci ove godine ostvarila ukupne prihode u iznosu od 334.610,18 eur, ukupne rashode 308.427,25 eur, višak prihoda iz tekuće godine 26.182,93 i preneseni višak iz 2024. 13.827,30 eur. Usporedbom s istim razdobljem prethodne godine, ukupni prihodi su veći, zbog rasta prihoda iz izvora pomoći od HZZ-a (poticaji za zapošljavanje), te prihoda od Grada.

Zabilježeno je smanjenje vlastitih prihoda u odnosu na prošlu godinu, zbog najavljenog iseljenja iz zgrade što je rezultiralo smanjenjem korištenja prostora (najmovi) i prihoda od prodaje ulaznica.

Rashodi su povećani u odnosu na prethodnu godinu, prvenstveno zbog rasta rashoda za zaposlene (potpisivanje novog kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Splita), te povećanih materijalnih rashoda koji su djelomično rezultat priprema za preseljenje ustanove.

Također, rashodi za intelektualne usluge su planirani u većem iznosu zbog aktivnosti u vezi preseljenja, te su ugovorene savjetodavne usluge vanjskih savjetnika (suradnja s tvrtkom USTA NA USTA j.d.o.o., Ivan Šarar), te zbog povećanih troškova redovnih knjigovodstvenih i IT usluga.

Financijski rezultat pokazuje metodološki manjak koji proizlazi iz kašnjenja plaćanja računa od strane Grada.

Viškovi vlastitih sredstava koristit će se po donošnju izmjena i dopuna financijskog plana, sredstva iz HZZ-a i Ministarstva kulture i medija bit će utrošena sukladno važećim ugovorima do kraja 2025. godine.

Nakon izlaganja ravnateljice, Stefane Došen, prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana MKC za 1-6/2025. godine, usvojen je jednoglasno.

4. Sanja Grbin predstavila je polugodišnje programsko izvješće za 2025. godinu. Istaknula je da je izvješće nadopunjeno s uvodnim pojašnjenjem te pojednostavljenim brojčanim prikazom korištenja prostora, realiziranih aktivnosti, ostvarenih suradnji, posjećenost prostora te prihoda po prostorima.

Također, stavljeni su linkovi na intervjue i na emisije koje su ostvarene u partnerstvu s radiom KLFM. Naglasila je partnerske suradnje neke i dugogodišnje koje čine veću vidljivost u javnosti (npr. Pričigin-splitski festival pričanja priča, UMAS, Plesna udruga Tiramola (Include festival), HDD, Platforma 9,81 i dr.).

Zaključak je da je u prvom polugodištu 2025. godine ukupan broj organizacija i subjekata koji su realizirali programe i aktivnosti (unutar jednog programa imaju više aktivnosti) u Domu mladi broji 53 organizacije što pokazuje važnost i intezivnost korištenja zgrade Doma mladih.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su usvojili polugodišnje programsko izvješće za 2025. godinu.

5. Pod razno ravnateljica je obavijestila članove Upravnog vijeća da je 18. srpnja 2025. godine, održan sastanak s gradonačelnikom Grada Splita. Sastanku su sudjelovali predstavnici Grada Splita: Tomislava Šuta, Ivo Bilić, Bruno Putnik, Antonija Eremut Erceg, Marina Kuzmanić Petreš, Vedrana Franić, i Andrea Racetin Muše, te u ime MKC-a: Stefana Došen, Andrea Remetin, Sanja Grbin, arhitekti Dinko Peračić i Miranda Veljačić te vanjski suradnik Ivan Šarar. Napravljen je kratki obilazak zgrade, prokomentirane su sve ključne teme vezano za projekt zamjenskih prostora i daljnji rad na izmjeni Statuta i osnivačkog akta MKC-a te rad koordinacije Doma mladih. Ravnateljica je dodatno tražila tematske sastanake.

Također, održan je sastanak sa koordinacijom, te su predstavnici informirani o sastanku s gradonačelnikom.

Održan je i sastanak Umjetničkog savjeta galerije MKC-a na kojem se planirao likovno-izložbeni program za narednu godinu.

Sastanak je završio u 12.57 sati

Split, 30. srpnja 2025.

Dopredsjednica UV

Natasha Kadin

Zapisničarka

Jasmina Samaluk

Kadin