

Upravno vijeće Ustanove Multimedijalni kulturni centar-Split na temelju članka 54. stavak 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) na 147. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 6. listopada 2023. godine donosi

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O SISTEMATIZACIJI POSLOVA I RADNIH MJESTA

Članak 1.

Mijenja se članak 3. Pravilnika o sistematizaciji poslova i radnih zadataka na način da se u **Točki II. Djelatnosti u kulturi** dodaje slijedeća točka

2.9. ADMINISTRATIVNI ASISTENT- KOORDINATOR PROGRAMA KORISNIKA PROSTORA

Članak 2.

Mijenja se članak 9. pravilnika o sistematizaciji poslova i radnih zadataka na način da se iza točke 2.8. dodaje slijedeća točka:

2.9. ADMINISTRATIVNI ASISTENT- KOORDINATOR PROGRAMA KORISNIKA PROSTORA

- Dogovara sastanke o korištenju prostora između korisnika i ravnatelja u skladu s Odlukom o definiranju programskog profila i iznosa za korištenje prostora u MKC/DM;
- Obavlja poslove koordinacije korisnika prostora te priprema ugovore za korištenja;
- Posreduje u definiranju i razmjeni informacija vezano za potrebe korisnika te usluga koje treba pružiti tehnički tim ustanove;
- Administrira i ažurira zajednički kalendar;
- Obavlja administrativne poslove iz svog područja rada;
- Prikuplja izvješća korisnika;
- Sudjeluje u izradi izvješća o radu ustanove;
- Po potrebi i rasporedu obavlja druge poslove po nalogu ravnatelja;
- Za svoj rad odgovoran je ravnatelju i redovno ga izvještava o svome radu.

BROJ IZVRŠITELJA : 2 (m/ž)

UVJETI: VŠS/preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij - Probni rad do 4 mjeseci.

VRIJEDNOST KOEFICIJENTA: 1,420

Članak 3.

U ostalom dijelu Pravilnik o sistematizaciji poslova i radnih zadataka ostaje nepromijenjen.

Članak 4.

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća



Sunčica Fradelić