

MKC Split /
Dom mladih /
- Ulica slobode 28 /
- 21000 Split /
- t 021 537 449
- f 021 543 502



Split, 29. ožujka 2024.

**155. sjednica Upravnog vijeća
Multimedijalnog kulturnog centra Split**

ZAPISNIK

155. sjednica UV MKCa počela je u petak, 29. ožujka 2024. u 11.00 sati u prostoru Razred (Dom mladih, Ul. slobode 28).

Prisutne članice:

- Sunčica Fradelić, predsjednica
- Natasha Kadin, dopredsjednica
- Jasna Gluić, članica

Odsutni: Joško Jerončić i Tea Morić Šitum.

1. Usvojen je Dnevni red 155. Sjednice, te je Natasha Kadin, dopredsjednica, odbrana za zapisničarku.

2. Prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2023. godinu predstavila je gđa Ljiljana Vučetić, posebno nam je objasnila "metodološki manjak" zbog kojeg je evidentiran minus u izvršenju na kraju godine, koji nije stvarni minus, nego je nastao zbog podmirenja računa iz 12/23 tek u 01/24. Ustanova je stvarno financijsku 2023. godinu završila sa viškom sredstava od 21,468.43 EUR. Osim ovih trebaju se formirati i posebni izvještaji po daljnjim zajmovima i potraživanja, kojih u 2023. godini nije bilo.

Napomena: sve ustanove Grada trebaju do kraja godine prijeći na gradsku riznicu sa kompletnim financiranjem, što će svakako, barem u prijelaznoj fazi, usporiti financijsko funkcioniranje ustanove. Prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2023. godinu jednoglasno je usvojen.

3. Godišnji programski izvještaj ustanove za 2023. godinu je napravljen prema planiranom, osim malih odstupanja zbog bolovanja nekih voditelja i izvoditelja aktivnosti, te je dio sredstava morao biti vraćen Ministarstvu kulture i medija. Pokrenuti su novi programi: Krovna tema, suradnja s KIC-om Bitola, program filmske edukacije, održao se prvi edukativni program za kulturne djelatnike u sklopu programa Total 1000. Ostalo je detaljno obrazloženo u Izvješću o radu MKC Split od 1. siječnja do 31. prosinca 2023., te je isti jednoglasno usvojen.

4. Program rada za 2024. - ustanova MKC dobila dodatna sredstva Min. kulture i medija za razvoj publike, te se uvode radionice za djecu "ABC MKC". Dobivena su dodatna sredstva Ministarstva kulture i medija za još nekoliko programa.

5. Usvajanje Dopune Sistematizacije za radno mjesto Tajnik - voditelj općih poslova - članice su primile na znanje komentare sindikalne povjerenice Nele Sisarić, te jednoglasno usvojili dopunu Sistematizaciju za radno mjesto Tajnik - voditelj općih poslova. Predsjednica UVA će napraviti Odluku o prijedlogu dopune sistematizacije za radno mjesto Tajnik - voditelj općih poslova, koja se šalje na odobrenje na Grad Split, zajedno sa mišljenjem sindikalne povjerenice, a nakon odobrenja Grada MKC može raspisati Natječaj za radno mjesto Tajnik - voditelj općih poslova.

6. Razno - Etički Kodeks i Pravilnik o radu - sindikalna povjerenica dala je svoje komentare na oba dokumenta, sada MKC dokumente daje na vanjsko pravno mišljenje, a onda će se na sjednici UV ponoviti rasprava.

Proslijeđene su nam informacije vezane za process izmjena Statuta ustanove - dobili smo upute od pravnice Grada Splita Jelene Đondović da u izmjenama navedemo da MKC obavlja djelatnost kao javna ustanova, ili dodamo stavak u Statutu da je MKC javna ustanova kojoj je osnivač Grad Split.

28.03. održan je sastanak sa izvođačima Studije izvodljivosti koji su odabrani na javnom natječaju javne nabave, tvrtka ALCINA, dir. Ivan Vrdoljak (Nikša Božić)

Sastanak je završen u 13 sati.

Zapisničarka: Natasha Kadin

Kadin

Predsjednica: Sunčica Fradelić

A stylized, handwritten signature in blue ink, likely belonging to Sunčica Fradelić, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke.