

Split, 12. 09. 2023.

Zapisnik 145. sjednice Upravnog vijeća MKC Split održane. 12. 09.

2023. godine s početkom u 16:15 sati u prostorijama ustanove

početak sjednice 16:15 sati

završetak 17:45 sati

DNEVNI RED

**145. sjednice Upravnog vijeća Multimedijalnog kulturnog centra
Split**

1. Usvajanje Dnevnog reda 145. sjednice UV MKC-a
2. Usvajanje zapisnika 144. sjednice Upravnog vijeća
3. Izvještaj sa sastanka s Gradonačelnikom
4. Usvajanje polugodišnjeg izvještaja ustanove
5. Usvajanje prijedloga modela upravljanja i korištenja Doma
Mladih
6. Razno

Članicama Vijeća na početku sjednice uručeni su materijali. Prisutne članice Upravnog vijeća: Nela Sisarić, Natasha Kadin, Sunčica Fradelić, Jasna Gluić, Tea Morić Šitum te v.d. ravnateljica Ustanove Stefana Došen. Za zapisničarku je odabrana Sunčica Fradelić.

Točka 1.

Predsjednica Vijeća, Sunčica Fradelić na početku je utvrdila postojanje kvoruma te su članice jednoglasno usvojile Dnevni red nakon što nije usvojen prijedlog Nele Sisarić da se točkama Dnevnog reda doda i točka vezana uz Raspisivanje natječaja za Ravnatelja/icu s obrazloženjem da je ista već komentirana na prethodnoj sjednici.

Točka 2.

Zapisnik 144. sjednice usvojen je s četiri glasa ZA i jednim SUZDRŽANIM kolegice Nele Sisarić koja nije nazočila prethodnoj sjednici.

Točka 3.

Predsjedavajuća upoznaje prisutne o sadržaju razgovora s gradonačelnikom Ivicom Puljkom koji se održao 12.9. s početkom u 14 sati u prostorijama Banovine, a kojem su prisustvovali Natasha Kadin, Tea Morić Šitum, dogradonačelnik Bojan Ivošević i Sunčica Fradelić. Na sastanku je dogovoreno da se prije raspisivanja novog

natječaja izmjeni Statutom predviđeno trajanje natječaja od 8 dana na najmanje 8 dana kako je i zakonski formuliran rok, odnosno da se ostavi otvorena mogućnost da natječaj bude raspisan i duže vrijeme u konzultaciji s pravnom službom Grada. Prisutne članice smatraju da bi rok od 30 dana bio odgovarajući.

V.d. ravnateljica Stefana Došen upoznaje prisutne o sadržaju sastanka s predstavnicima gradskih službi koji se održao 12.9. s početkom u 14 sati, a kojem se u 14.45 sati pridružio i gradonačelnik Ivica Puljak i dogradonačelnik Bojan Ivošević, te će sa sastanka biti dostavljen i detaljan zapisnik koji će članice dobiti na uvid.

Točka 4.

Polugodišnji izvještaj ustanove usvojen je jednoglasno, bez primjedbi.

Točka 5.

Upravno vijeće MKC-a primilo je na znanje *Prijedlog modela upravljanja i korištenja Doma mladih* koji je izradila Emina Višnić u siječnju 2022. Članice UV podržale su dokument pozitivnom procjenom te sugerirale njegovo stavljanje na web stranice ustanove.

Vijećnica Nela Sisarić izjavljuje da: „s obzirom da dokument datira iz doba prije izglasavanja Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi, dok je naša ustanova obvezna raditi po Zakonu o ustanovama o istom ne može dati glas za usvajanje, ali sugerira da se isti dokument koristi u pretvorbi ustanove kao podloga za dalje.”

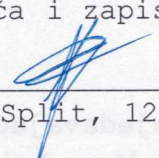
Točka 6.

Razno:

- a) V.d. ravnateljica i predsjednica UV informirale su prisutne o prijedlogu Renza Bilića.
- b) V.d. ravnateljica informirala je prisutne o angažmanu Ivana Šarara na dodatnom programskom profiliranju prostora Doma mladih o čemu se prethodno konzultirala s Gradonačelnikom i bivšim ravnateljem Joškom Jerončićem. Prisutne članice predlažu da ih se ubuduće konzultira, što v.d. ravnateljica prihvaća.

Sastanak je završio u 17:45 sati

Sunčica Fradelić, Predsjednica Vijeća i zapisničarka


Split, 12. 9. 2023.

