

Split, 28. 2. 2023.

Zapisnik 138. sjednice Upravnog vijeća MKC Split

održane 28. 2. 2023. godine

početak sjednice 11.00 sati

završetak 13:00 sati

DNEVNI RED

138. sjednice Upravnog vijeća

Multimedijalnog kulturnog centra Split

1. Usvajanje zapisnika 137. sjednice UV MKC-a
2. Usvajanje dnevnog reda
3. Procedura prebacivanja ustanove MKC u javnu ustanovu
4. Natječaj za ravnatelja
5. Korištenje uredskog prostora - PDM
6. Razno

Članicama Vijeća na početku sjednice uručeni su materijali. Prisutne članice Upravnog vijeća: Sunčica Fradelić, Nela Sisarić, Jasna Gluić, Natasha Kadin, Tea Morić Šitum te ravnatelj Ustanove Joško Jerončić, voditeljica Odsjeka za kulturu, Marina Kuzmanić Petreš, pomoćnica pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Đurđica Dželalija i zapisničarka Stefana Došen.

Točka 1.

Predsjednica vijeća, Sunčica Fradelić na početku je utvrdila postojanje kvoruma. Iznijela je prijedlog za izmjenu dnevnog reda sjednice Upravnog vijeća na način da se zamjene točka 2. Usvajanje dnevnog reda i točka 1. Usvajanje zapisnika 137. sjednice UV MKC-a. Svi prisutni su složili s izmjenom dnevnog reda te ga jednoglasno usvojili.

Točka 2.

Zapisnik 137. sjednice proslijeden je ranije elektroničkim putem te su svi prisutno jednoglasno usvojili zapisnik prošle sjednice.

Točka 3.

Procedura prebacivanja ustanove MKC u javnu ustanovu

Prijedlog izmjene osnivačkog akta došao je od strane Grada radi mogućnosti prijave na EU natječaje. Naime, jedan od uobičajenih uvjeta za prijavu ustanova na EU projekte je da budu registrirane kao javne ustanove. Radi diversificiranja izvora financiranja ustanove, Grad Split pristupi će izradi Odluke o izmjeni osnivačkog akta tj. izradi novog osnivačkog akta budući da će se uvesti veliki broj izmjena (npr. izmjena djelatnosti). Odluku donosi gradonačelnik, no na izradi Odluke će sudjelovati ravnatelj, Upravno vijeće ustanove te Upravni odjel za društvene djelatnosti, Odsjek za kulturu. Nakon izrade, gradonačelnik Odluku predlaže Gradskom vijeću na usvajanje. Po usvajanju, Odluka se upućuje resornom ministarstvu, Ministarstvu kulture i medija RH na odobrenje. Nakon navedenih koraka, pristupa se izmjeni Statuta ustanove, uz napomenu da će raditi na izmjeni Statuta čak i ako Odluka o preregistraciji ne bude prihvaćena/odobrena.

Razlog izmjene Statuta je dvojak. Naime, jedan se odnosi na obavezu usklađivanja Statuta ustanova s novim Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22 - na snazi od 26.7.2022.), a drugi na uvođenje dodatnih radnih i savjetodavnih tijela ustanove radi uspostave sudioničkog upravljanja (javno-civilno partnerstvo).

Raspravljalo se o mogućnosti potpisivanja tripartitnog sporazuma između Grada Splita kao vlasnika zgrade Doma mlađih i osnivača ustanove, Multimedijalnog kulturnog centra kao upravitelja objekta te Platforme Doma mlađih, kao predstavnika korisnika u kojem bi definirala međusobna prava i obveze te formalizirao partnerski odnos temeljen na principima dobrog upravljanja.

U ovom trenutku, gospođa Đurđica Dželalija nije mogla dati službeno mišljenje Grada o navedenom prijedlogu te je rekla da će se detaljno informirati o toj mogućnosti te konzultirati gradonačelnika Ivicu Puljka o ovoj temi.

Time je zaključena ova točka dnevnog reda.

Točka 4.

Natječaj za ravnatelja

Prisutne predstavnice Grada Splita, upoznale su članice vijeća o proceduri objave natječaja za ravnatelja ustanove. Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata ravnatelja (18.7.),

moraju nadležnoj službi uputiti službenu Odluku o raspisivanju natječaja zajedno s pripremljenim tekstom natječaja, koji će biti usklađen s važećim Statutom ustanove.

Nakon odobrenja, Službe i Gradskog vijeća, Upravno vijeće objavljuje natječaj u Narodnim novinama i službenoj stranici ustanove.

Točka 5.

Korištenje uredskog prostora - PDM

Kako bi prisutne predstavnice Grada informirali o kompleksnosti funkcioniranja objekta Doma mladih, modaliteta korištenja prostora, različitim korisnika te uspostavljenih suradnji, predsjednica vijeća kratko je predstavila povijest „osvajanja zgrade“, tipologiju iste te važnost nezavisne scene u smislu finansijskog ulaganja u zgradu, kreiranje programa te društvenog značaja i utjecaja.

Osim toga, ravnatelj ustanove, Joško Jerončić, podsjetio je da je MKC odlukom Grada prebačen u Dom mladih te da je dobio na upravljanje nedovršeni objekt od 11.000 metara četvornih s postojjećim korisnicima, a bez dovoljno ljudskih i finansijskih kapaciteta.

Osim toga govorilo se o trenutnoj situaciji u kojoj većina korisnika nema ugovore te o potrebi pokretanja procedure za regulaciju odnosa.

Đurđica Dželalija rekla je da će dogоворити sastanak s pročelnicom Upravnog odjela za gradsku imovinu, gospodom Đerek u čijoj je to ingerenciji, te zamolila da joj se pošalje popis korisnika prostora Doma mladih sa i bez ugovora. Osim toga, informirala je članice Upravnog vijeća o namjeri gradske uprave o naplati korištenja gradskih prostora svim korisnicima, pa tako i proračunskim u koje spada i MKC izradom Općeg akta o korištenju prostora za kulturnu namjenu. Članice su izrazile svoju bojazan i brigu, svjesne negativnih posljedica takve odluke za kulturnu scenu grada i rad same ustanove. Osim toga, članica Nela Sisarić je predložila predstavnicama Službe za društvene djelatnosti vidi mogućnost donošenja Općeg akta sukladno članku 14. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

Predloženo je da se formalno osnuje radno tijelo koordinacije koju bi sačinjavalo 2 predstavnika Grada, 2 MKC-a i 2 PDM-a, a koje bi zajednički radilo na izradi kriterija za korištenje prostora Doma mladih, ali i drugih vezanih tema za razvoj Doma mladih kao društveno-kulturnog centra.

Nakon ovog dijela, predstavnice Grada su napustile sjednice zbog prethodno preuzetih obveza, a UV je raspravljalo o mogućnosti korištenja novouređenog uredskog prostora od strane PDM-a.

Predsjednica vijeća, Sunčica Fradelić predložila je da se potpiše ugovor o programskoj suradnji između MKC-a i PDM-a na rok do 31.12.2023. godine kada završava zajednički projekt odobren od Zaklade kultura nova. Članice vijeća su pristupile glasanju o navedenoj temi. Vijećnica Nela Sisarić bila je suzdržana na prijedlog Ugovora o programskoj suradnji s PDM-om, a ostale članice su bile suglasne s prijedlogom te je ovim putem prijedlog potvrđen. Dogovoren je da će se iznos paušalnih mjesecnih troškova naknadno definirati uz dogovor s ravnateljem ustanove.

Točka 6.

Razno

Članice su se dogovorile da će se sljedeća sjednica UV održati 15. ožujka 2023. godine.

Sastanak je završio u 13:00 sati

Sunčica Fradelić, Predsjednica Vijeća



Stefana Došen, zapisničarka



Split, 28. 2. 2023.