

MKC Split /
Dom mladih /
- Ulica slobode 28 /
- 21000 Split /
- t 021 537 449
- f 021 543 502



Broj: 7/2-20
Split, 05.02.2020. god.



Predmet: Poziv za dostavu ponude u predmetu jednostavne nabave građevinskih radova na adaptaciji uredskog prostora na etaži T5 Doma mladih u Splitu.

Poštovani,
ovim Vas sukladno članku 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi MKC-a Split, pozivamo da nam dostavite ponudu za građevinske radove na adaptaciji uredskog prostora na etaži T5 Doma mladih u Splitu.

1. NAZIV JAVNOG NARUČITELJA I OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naziv javnog naručitelja:

**Multimedijalni kulturni centar Split,
Ulica slobode 28,
21000 Split;
OIB: 24112092036
telefon: +385 21537449 telefaks: +385 21543502,
e-mail: mkcsplit@mkcsplit.hr**

Odgovorne osobe naručitelja zadužene za kontakt u postupku nabave:

Sva dodatna pojašnjenja kao i informacije u svezi predmeta nabave mogu se dobiti na telefon: +385/21/537449 ili putem e-pošte: mkcsplit@mkcsplit.hr, svakog radnog dana od 9 do 14 sati, a prema načelima javne nabave, sukladno članku 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, kao i članku 1. stavku 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Naručitelja.

Odgovorna osoba Multimedijalnog kulturnog centra Split u svezi općih informacija o postupku jednostavne nabave je:

Željko Višić, dipl.oec., telefon 099/3906111,
dok je odgovorna osoba za Troškovnik i Tehničku dokumentaciju:
Dinko Peračić, dipl.arh., telefon 091/5704252



2 . OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:

Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su građevinski radovi na izvedbi uređenja uredskog prostora na etaži T5 Doma mladih, specificirani u Troškovniku radova iz privitka ovog Poziva za dostavu ponuda. U Troškovniku su okvirne (predviđene) količine predmeta jednostavne nabave radova.

CPV Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: 45262700-8 (Adaptacija zgrada).

Vrsta ugovora:

Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave radova sklapa se ugovor o izvođenju radova (ugovor o javnoj nabavi radova).

Rok izvođenja radova:

U roku od 120 dana od dana uvođenja u posao, a nakon potpisivanja ugovora i dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Mjesto izvođenja radova:

Etaža T5 Doma mladih u Splitu, Ulica slobode 28, Split.

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

489.900,00 kuna (bez PDV-a)

Izvor – način planiranih sredstava: Godišnji plan za 2020. godinu;
Redni broj (Oznaka 1/2020 JN)

4. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Sukladno članku 13. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Naručitelj određuje razlog isključenja i uvjet sposobnosti ponuditelja kroz njegovu poslovnu sposobnost.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt (ponuditelj) dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova nastana.

Sposobnost gospodarskog subjekta (ponuditelja) za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.



Tehnička i stručna sposobnost:

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini uredno izvršio minimalno jednu, a maksimalno tri izvedbe radova koje su iste ili slične predmetu nabave, u ukupnom zbrojenom iznosu od najmanje 489.900,00 kuna (bez PDV-a).

Ponuditelj kao uvjet tehničke i stručne sposobnosti uz ponudu dostavlja:

- Popis najvažnijih radova izvršenih u gore navedenom razdoblju koji sadrži datum (ili mjesec) završetka (primopredaje) radova, ugovoreni iznos (bez PDV-a) i naziv druge ugovorne strane.
- Prethodnom popisu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.
Popis se izrađuje u slobodnoj formi Ponuditelja.

Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom ponude, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz ovog Poziva za dostavu ponude.

5. KRITERIJI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI

Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od **14.000,00** kuna s rokom važenja **od 90 dana** od dana otvaranja ponuda u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili novčanog pologa na IBAN naručitelja.

U slučaju javljanja zajednice gospodarskih subjekata jamstvo uz ponudu prilaže nositelj ponude ili svi članovi zajednice solidarno ili jedan član zajednice gospodarskih subjekata na ukupan iznos.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (90 dana),
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata u naznačenom roku,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija ponuda nije odabrana, vraća se neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a odabranom ponuditelju u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako istekne rok valjanosti ponude naručitelj će od sposobnog ponuditelja koji je dostavio prihvatljivu ponudu s najnižom cijenom tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.



a) Zadužnica ili bjanko zadužnica

Jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, mora biti potvrđeno kod javnog bilježnika i popunjeno u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012 i 82/2017) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012, 82/2017), s rokom valjanosti od 90 dana od dana otvaranja ponuda.

Zadužnica ili bjanko zadužnica se dostavlja u **izvorniku** koji se dostavlja kao dio ponude na adresu naručitelja. Zadužnica mora biti neoštećena, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti, presavijati ili oštetiti na neki drugi način

b) Novčani polog

Naručitelj prihvaća uplatu gotovinskog pologa u iznosu navedenom u prvoj alineji ovog poglavlja Poziva, i to na IBAN naručitelja broj: HR1424070001100570337 (model: HR02; poziv na broj primatelja: OIB Ponuditelja; opis plaćanja: „Jamstvo za ozbiljnost ponude za građevinske radove na etaži T5“.

Gospodarski subjekt uz ponudu treba priložiti presliku naloga o uplati novčanog pologa.

Ukoliko s odabranim ponuditeljem ne dođe do zaključivanja ugovora krivnjom ponuditelja, naručitelj zadržava pravo naplate jamčevine temeljem jamstva za ozbiljnost ponude.

Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuditelj predaje ponudu za cjelokupni predmet nabave u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redosljedju ove upute. Ponuda se tiska ili piše neizbrisivom tintom, te mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (redni broj/ukupni broj stranica).

Ponuditelj sastavlja ponudu kako slijedi:

- Ispunjen, potpisan i ovjeren *Obrazac ponudbenog lista* s cijenom ponude bez PDV-a, PDV-om i ukupnom cijenom ponude s PDV-om (*Prilog ovog Poziva za dostavu ponuda*);
- Ispunjen obrazac *Troškovnika* (*Prilog ovog Poziva za dostavu ponuda*);
- Zadužnica ili bjanko zadužnica u izvorniku ili preslika naloga o uplati novčanog pologa kao jamstvo za ozbiljnost ponude.
- Važeći dokaz o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u preslici;
- Važeći dokazi o tehničkoj i stručnoj sposobnosti u preslikama;

Ponuda mora biti uvezana na način da čini cjelinu i na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Kod ispunjavanja obrasca Ponudbenog lista ponuditelj je obvezan popuniti sva osjenčena polja.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može, radi provjere istinitosti podataka, od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvorniku ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelj dostavlja ispunjen Troškovnik s jediničnim i ukupnom cijenom ponude u kunama (cijena ponude bez PDV-a, PDV i ukupna cijena ponude s PDV-om).

U Troškovniku trebaju biti popunjene sve podstavke i stavke, te rekapitulacija cijene ponude.



Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora.

Cijena ponude bez PDV-a, PDV i ukupna cijena ponude s PDV-om u Ponudbenom obrascu pišu se brojkama. Navedena cijena ponude bez PDV-a, PDV i ukupna cijena ponude s PDV-om obuhvaća sve troškove ponuditelja, uključujući troškove rada, materijala, prijevoza i dokumentacije, potrebne za izvršenje ugovora.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Jezik ponude:

Ponuditelj predaje ponudu pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

Rok valjanosti ponude:

U Obrascu ponudbenog lista naveden je rok valjanosti ponude (opcija ponude), koji ne može biti kraći od 3 mjeseca od dana otvaranja ponuda.

6. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponude:

Ponuda mora biti zaprimljena na protokolu Naručitelja **najkasnije do 25.02.2020. godine do 12,00 sati.**

Ponuda mora biti zaprimljena u propisanom roku.

Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraća se ponuditelju neotvorena. Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude na protokolu Naručitelja

7. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponuda se dostavlja isključivo u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici.

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa naručitelja: Multimedijalni kulturni centar Split, Ulica slobode 28, 21000 Split, evidencijski broj (1/2020 JN) i naziv predmeta nabave, te naznaka „NE OTVARAJ – za jednostavnu nabavu“

- na prednjoj strani ili poleđini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

8. ADRESA NA KOJU SE PONUDE DOSTAVLJAJU

Multimedijalni kulturni centar Split, Ulica slobode 28, 21000 Split.



9. INTERNETSKA ADRESA NA KOJOJ SE MOŽE PREUZETI DODATNA DOKUMENTACIJA AKO JE POTREBNO

<http://mkcsplit.hr/>

10. KONTAKT OSOBA, BROJ TELEFONA I ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE

Kontakt osobe Naručitelja u vezi ovog postupka Javne nabave navedene su u Poglavlju 1. ovog Poziva,

Adresa elektroničke pošte za komunikaciju ponuditelja s naručiteljem: mkcsplit@mkcsplit.hr

11. DATUM OBJAVE POZIVA NA INTERNETSKIM STRANICAMA

Datum objave ovog poziva za dostavu ponude u predmetu jednostavne nabave građevinskih radova na adaptaciji uredskog prostora na etaži T5 Doma mladih u Splitu na internetskim stranicama naručitelja je 11.02.2020. godine.

12. OSTALE ODREDBE

Otvaranje ponuda: Nije javno.

Postupak otvaranja slijedi istog dana, po isteku roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje odluke o odabiru:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom ponude, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz ovog Poziva za dostavu ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi:

Odabrani ponuditelj će Naručitelju na ime jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi najkasnije u roku od deset dana od obostranog potpisa ugovora dostaviti ovjerenu zadužnicu ili bjanko zadužnicu na iznos 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Naručitelj će jamstvo za uredno izvršenje ugovora vratiti odabranom ponuditelju nakon uredno izvršenih radova.

U slučaju da ponuditelj ima podugovaratelje primjenjivat će se odredbe članka 220. -226. Zakona o javnoj nabavi.

Rokovi, način i uvjeti plaćanja:

Sistem obračuna izvršenih radova je "Građevinska knjiga".

MKC Split /
Dom mladih /
- Ulica slobode 28 /
- 21000 Split /
- t 021 537 449
- f 021 543 502



Ponuditelj je obvezan ispostaviti privremene mjesečne situacije i okončanu situaciju u formi eRačuna sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (N.N. 94/18).

Naručitelj će ostvariti plaćanja po privremenim mjesečnim situacijama i okončanoj situaciji u roku od 30 dana od datuma zaprimanja valjanih privremenih/okončane situacije, odnosno računa.

Naručitelj se obvezuje platiti radove transakcijskim prijenosom na IBAN ponuditelja/ugovaratelja.

Troškovi ponuditelja:

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu

Prilozi:

- Obrazac ponudbenog lista
- Troškovnik adaptacije
- Tehnička dokumentacija



OBRAZAC PONUDBENOG LISTA¹

naziv ponuditelja

adresa ponuditelja

OIB Ponuditelja

telefon/telefaks Ponuditelja

IBAN Ponuditelja

e-mail Ponuditelja

_____ da / ne _____

Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

MULTIMEDIJALNI KULTURNI
CENTAR SPLIT
OIB: 24112092036
Ulica slobode 28
HR-21000 SPLIT

PONUDA br. _____

Nakon detaljnog pregleda Poziva za dostavu ponude, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo građevinske radove na adaptaciji uredskog prostora na etaži T5 Doma mladih u Splitu:

u kunama

CIJENA PONUDE bez PDV-a	_____
PDV	_____
SVEUKUPNO s PDV-om (Ukupna cijena ponude)	_____

OSNOVNI UVJETI NABAVE:

- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su Pozivu za dostavu ponude,
- Valjanost (opcija) ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: _____;
tel: _____; e-mail: _____.
- Rok izvršenja: sukladan je Pozivu za dostavu ponude.

U _____ dana _____ 2020. godine

ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:

(_____)

M.P.

¹ Napomena: Ponuditelj je obavezan ispuniti sve osjenčena polja u obrascu